



DEPENDENCIA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA				No. Consecutivo	
OFICINA	PRODUCTORA	AREA	DE	SERIE/Subserie: COMUNICACIONES/ comunicaciones internas código serie-	
RECURSOS FISICOS					
Código TRD					



Bucaramanga, 19 de septiembre de 2023

Señor  
**JULIO FELIPE FAJARDO SAN MARTIN**

**Asunto: Requerimiento para liquidación de contrato de prestación de servicios profesionales N° 3510 del 29 de septiembre de 2022.**

Cordial saludo,

De conformidad con el contrato de prestación de servicios profesionales N° 3510 del 29 de septiembre de 2022 el cual tiene como objeto: “Prestar servicios profesionales al municipio de Bucaramanga en la asesoría técnica, revisión e implementación de la política de compras y contratación pública de la entidad”, y en el cual figura como contratista el señor Julio Felipe Fajardo San Martin con cedula de ciudadanía N° 80090651 de Bogotá, se requiere realizar liquidación del mismo.

De acuerdo con lo consagrado en los estudios previos, se establece que la suma total de treinta millones seiscientos mil pesos M/CTE (\$30.600.000) pagaderos a razón de diez millones ochocientos mil pesos M/CTE (10.800.000) mensuales, o por fracción de mes con corte al último día de cada mes, se realizara previa presentación de los informe(s) de ejecución del contrato, informe(s) del supervisor del contrato, suscripción de las respectivas actas de ejecución parciales y acta final, pago de estampillas y pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deben cumplir las previsiones legales y factura Y/o documento equivalente.

Teniendo en cuenta lo anterior, se solicita respetuosamente que se realice la cuenta de cobro, informe(s) de ejecución del contrato, informe(s) del supervisor del contrato, suscripción de las respectivas actas de ejecución parciales, acta final o los documentos que no se hayan presentado según sea el caso. para que se pueda efectuar el pago del saldo pendiente, el cual equivale a un mes (1) y veinticinco (25) días restantes; al mismo tiempo nos permitimos recordarle que al no realizarse el cobro de lo adeudado se deberá realizar una liquidación unilateral por parte del Municipio.

Atentamente,

**HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALEZ**  
Subsecretario de Despacho  
Subsecretario Administrativo de Bienes y Servicios

Proyecto: Karen Dayanna Mancilla Crespo- Practicante  
Reviso: Iván Andrés Duarte Suarez- Ingeniero CPS